

项目支出绩效目标表（含转移支付项目）

部门名称：广州市生态环境局

单位：万元

项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
合计	423.89	423.89				
广州市固体废物管理中心	423.89	423.89				
民安大厦物业管理费	13.30	13.30			聘请物业公司开展物业管理工作，有效改善办公条件，确保办公安全，保障提高办公人员工作效率。	1、产出指标：安全事故发生率，年度指标值：0起。2、满意度指标：办公人员满意度，年度指标值：≥80%。3、效益指标：办公环境改善情况，年度指标值：≥80%。4、产出指标：预算成本控制，年度指标值：不超过业务用房物业管理费分类定额标准。5、产出指标：按规定完成保洁，年度指标值：95%。
购置经费	50.36	50.36			购置一批办公家具和设备，有效改善办公条件，确保办公安全，保障提高办公人员工作效率。	1、产出指标：购买家具套数，年度指标值：≥30套。2、效益指标：办公环境改善情况，年度指标值：≥80%。3、满意度指标：办公人员满意度，年度指标值：≥80%。4、产出指标：预算资金控制有效性，年度指标值：不超过预算资金。5、产出指标：按时完成率，年度指标值：按时。
租用车辆经费	8.00	8.00			通过开展租用车辆经费项目，保障固体废物现场检查工作开展，不断规范我市固体废物处理处置过程，监督企业依法开展危险废物转移、处置等活动，提高全市固体废物管理工作水平。	1、产出指标：完成现场检查的企业数量，年度指标值：≥200家。2、产出指标：租用车辆次数，年度指标值：≥100次。3、产出指标：租车响应及时(是/否)，年度指标值：是。4、效益指标：交通安全事故发生次数，年度指标值：0起。5、效益指标：提高工作效率，年度指标值：提高。6、满意度指标：车辆使用人员的满意度，年度指标值：≥90%。
固废管理专项工作经费	310.91	310.91			通过对申报登记数据和环境统计数据开展质控抽查调查，分析广州市固体废物管理情况，摸查重点企业固体废物管理情况，开展危险废物规范化管理帮扶，提升固体废物管理水平。	1、产出指标：报告（手册）完成率，年度指标值：100%。2、产出指标：彩印分析报告，年度指标值：≥30本。3、产出指标：印刷宣传单，年度指标值：≥20000张。4、产出指标：印刷《国家危险废物名录》，年度指标值：≥450本。5、产出指标：印刷《广州市危险废物规范化环境管理技术规范》，年度指标值：≥500本。6、产出指标：印刷《广州市危险废物规范化环境管理指引手册（产生单位）》，年度指标值：≥500本。7、产出指标：摸查企业数量，年度指标值：≥100家。8、产出指标：帮扶企业数量，年度指标值：≥160家。9、产出指标：应急救援服务合同数量，年度指标值：5份。10、产出指标：提交调研报告份数，年度指标值：1份。11、产出指标：帮扶后企业抽查达标率，年度指标值：≥90%。12、效益指标：开展业务培训提升相关人员能力水平和责任意识，年度指标值：≥2次。13、效益指标：省固体废物管理信息平台企业申报家数持续增长，年度指标值：≥上年度申报登记企业数。14、满意度指标：服务对象满意度，年度指标值：≥90%。
广州市固体废物管理中心2023-2024年信息化运维项目(2023)	21.09	21.09			通过信息化系统运营维护项目，完成系统运营维护工作，确保广州市固体废物管理信息系统、污染地块再开发利用从业单位及专家库管理信息系统运行正常。	1、产出指标：系统故障排除率，年度指标值：≥95%。2、产出指标：平均日维护数，年度指标值：0.2次/日-0.6次/日。3、产出指标：问题优化完成率，年度指标值：≥90%。4、效益指标：系统正常运行时间，年度指标值：占系统工作日98%以上。5、效益指标：系统业务量增长率，年度指标值：10%以上。6、满意度指标：用户整体满意度，年度指标值：分为满意、基本满意、不满意三种。其中满意+基本满意≥90%。
广州市固体废物管理中心2022-2023年信息化系统运营维护项目(2023)	20.23	20.23			通过信息化系统运营维护项目，完成系统运营维护工作，确保广州市固体废物管理信息系统、污染地块再开发利用从业单位及专家库管理信息系统运行正常。	1、产出指标：系统故障排除率，年度指标值：≥95%。2、产出指标：平均日维护数，年度指标值：0.2次/日-0.6次/日。3、产出指标：问题优化完成率，年度指标值：≥90%。4、效益指标：系统正常运行时间，年度指标值：占系统工作日98%以上。5、效益指标：系统业务量增长率，年度指标值：10%以上。6、满意度指标：用户整体满意度，年度指标值：分为满意、基本满意、不满意三种。其中满意+基本满意≥90%。