附件1

市系统必须上传的证书、证明材料清单

（2022年度）

| **序号** | **材料目录** | **要求说明** | **上传系统栏目** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 个人照片 | 必须上传。本人近期（半年内）正面免冠彩色一寸蓝色底电子证件照；照片为jpg 格式，24位RGB真彩色，大小在 500k以内，像素不小于413×295。 | 上传至系统“2.基本信息”照片栏目。 |
| 2 | 专业技术资格证书 | 如有，则须上传相关材料。 | 上传至系统“3. 专业技术资格历史情况/参加学术团体情况”专业技术资格历史情况栏目。 |
| 3 | 学历（学位）证书及必要的学历（学位）证明材料 | 学历（学位）证书必须上传。按照政策要求提交上传证明材料（全日制本科及以上学历，需上传学籍验证报告及学历证书电子注册备案表，可通过学信网验证并下载）。 | 上传至系统“4.学历（学位）教育情况”栏目。 |
| 4 | 获现资格之前主要专业技术工作及取得的业绩成果情况 | 如有，则须上传相关材料。 | 上传至系统“9.获现资格之前主要专业技术工作及取得的业绩成果情况”。 |
| 5 | 获现资格以来独立完成及多方（多人）合作完成的专业技术工作及取得的业绩成果，完成发包承揽关系甲乙方项目的专业技术工作及取得的业绩成果、取得的其他类型的专业技术工作业绩成果等方面的证明材料 | 必须上传。 | 上传至系统“10.获现资格以来独立完成的专业技术工作及取得的业绩成果情况/获现资格以来多方（多人）合作完成的专业技术工作及取得的业绩成果”、“11.获现资格以来完成发包承揽关系甲乙方项目的专业技术工作及取得的业绩成果/取得其他类型的专业技术工作业绩成果”对应栏目。 |
| 6 | 继续教育年度证书 | 必须上传。提交2022年度广东省专业技术人员继续教育证书。 | 上传至系统“12. 继续教育年度验证” 继续教育年度验证和提供继续教育证明材料栏目。 |
| 7 | 公开发表（出版）的论文、著作、译著 | 如有，则须上传①论文（包括发表论文的刊物封面页、目录页、正文页，并用彩笔在目录页上标明论文条目）；②论文检索页面截图（包含网站、刊物名称、论文标题、作者姓名及排名、CN/ISSN刊号等信息的截图，并附上网址）；③刊物在国家新闻出版广电总局网站进行合法性查询的截图。 | 上传至系统“13.获现资格以来撰写的主要论文、著作、译著/学术会议宣读的论文/有鉴定要求的论著” 对应栏目。 |
| 8 | 学术会议宣读的论文 | 如有，则须上传论文正文页面及相关证明材料（如会议通知、宣读证明等）。 | 上传至系统“13.获现资格以来撰写的主要论文、著作、译著/学术会议宣读的论文/有鉴定要求的论著” 对应栏目。 |
| 9 | 专项技术分析报告实例材料 | 如有，则须上传相关材料。 | 上传至系统“14.获现资格以来专项技术分析报告、实例材料（含未发表、提供评审用）/专业技术工作经历(能力)及业绩成果情况” 对应栏目。 |
| 10 | 获现资格以来的获奖项目、完成的科研项目和获发明专利情况 | 如有，则须上传相关材料。 | 上传至系统“16.获现资格以来获奖情况/承担已完成或结项的科学研究项目情况/获发明专利情况”对应栏目。 |
| 11 | 在职在岗证明材料 | 职称系统可直接获取已在广州市缴纳的社保信息。无法通过职称系统获取社保信息的申报人员，可提交相关证明材料：个人工作经历相同的连续近半年以上（截止到申报当月或上一月）的社保明细、聘书、合同或离职证明等材料。 | 上传至系统“17.其它证明材料”。 |
| 12 | 其它证明材料 | 如有，则须上传相关材料。 |
| 13 | 年度考核结果/聘任期满考核结果 | 必须上传。提交任现职以来的年度考核表或聘任期满考核表。 | 上传至系统“18.年度考核结果/聘任期满考核结果”。 |

备注：1.除照片外，其余材料可以gif、jpg、jpeg、bmp、png、tif、pdf、doc等格式上传；2. 单个附件最大不超过4兆；

2. 如一份材料有多页，请整理成一个文件后再上传;

3. 请确保上传材料清晰，以确保单位和主管部门（职称申报点）在市系统能顺利完成审核工作。